معرفی کلی سامانه میز خدمت حج و زیارت

این سـامانه به منظور ارائه خدمات به موقع، سـریع و آسـان به ارباب رجوع و همچنین ارتقاء رضایت مندی آنان پیاده سـازی گردید تا امکان پاسـخگویی و رسـیدگی به درخواسـتهای متقاضیان آسـان گردد و متقاضیان امکان پیگیری درخواسـتهای خود را داشـته باشـند .

برای این منظور متفاضیان با وارد شدن به سامانه میز خدمت الکترونیک حج و زیارت امکان ارسال و یا پیگیری درخواست خود را دارند. شرح انجام این موارد به تفضیل توضیح داده خواهد شد.





(نمایی از صفحه خانه میز خدمت سازمان حج و زیارت)

مى باشد.

ارسال درخواست

در صفحه خانه سـامانه میز خدمت حج و زیارت گزینه **"ارسـال درخواست "**را انتخاب نمایید. صفحه ارسـال درخواست برای شـما نمایش داده میشود که شـامل اطلاعات زیر میباشـد :

- . تاریخ تولد :تاریخ تولد را از تقویم انتخاب نمایید.
- ۲. **کدملی :**کدملی خود را در جعبه متن وارد نمایید.
- ۳. ن**ام و نام خانوادگی و کد ملی :**در جعبه متن نام و نام خانوادگی و کد ملی از سرویس ثبت احوال بازخوانی میشود و درصورت صحیح وارد کردن اطلاعات بالا برای شما نمایش داده میشود.

- ٤. **استان :**از لیست کشویی استانی که به درخواست شما مربوط می¬گردد را انتخاب نمایی*د*.
 - ایمیل :ایمیل خود را در جعبه متن وارد نمایید.
 - تلفن همراه :تلفن همراه به در جعبه متن وارد نمایید.
- ۷. **تلفن ثابت :**در جعبه متن تلفن ثابت و درجعبه متن جلوی آن پیش شـماره تلفن اسـتان خود را وارد نمایید.
 - ۸. **موضوع اصلی :**از لیست کشویی موضوع اصلی درخواست خود را انتخاب نمایید.
- ۹. **موضوع فرعی :**درصورت انتخاب موضوع اصلی امکان انتخاب موضوع فرعی را دارید، از لیست کشویی موضوع مربوط به موضوع اصلی را انتخاب نمایید.
 - ۱۰.**متن درخواست :**در جعبه متن، توضيحات مربوط به درخواست خود را وارد نماييد.
 - انتخاب فایل :درصورتیکه مدرکی مربوط به درخواست شـما مورد نیاز باشـد شـما با انتخاب گزینه انتخاب فایل. امکان بارگذاری مدرک خود را دارید.
 - ۱۲.**کد امنیتی :**با توجه به کد نمایش داده شده، در جعبه متن کد امنیتی را بدرستی وارد نمایید.
 - ۱۳.در آخر گزینه **"ثبت درخواست "**را انتخاب تا درخواست شما به کارشناس مربوطه در استان انتخابی ارسال. گردد.
 - ۱٤.درصورتیکه درخواست شـما با موفقیت ارسـال گردد پیغام سـبز رنگی به همراه کد پیگیری به شـما نمایش داده میشود.
 - ۱۵.درصورت نیاز با انتخاب گزینه "**چاپ رسید** "امکان پیرینت رسید درخواست خود را خواهید داشت.

ريخ تولد		کد ملئ			
	×		de la		
م و نام	خانوادگی		جنسيت		
de la			ø		
ستان			ايميل		
		X	ø		
لفن هم	راه		تلفن ثاب		
S			ø		0Y1 000
وضوع ا	صلى		موضوع	فرعى	
1	حج تمتع	×:		رزرو و ثبت نام در کاروان	
تن درخ	واست				
542	در فرم رزو و ثبت نام در کاروان امکان	مکان ثبت نهایی وجود ندارد.			
	رديف	عنوان		انتخاب فايل	
	1	تصویر مدرک حداکثر ۲۳۰۰ کیلوبایت یسوندهای مجاز jpgjpeg.png.pdf,zip.xts		انتخاب فايل	

کد فوق را در فیلد زیر را وارد نمایید ۹۶۸۱

ارسال درخواست

🖴 ثبت درخواست 🔉 انصراف

(نمایی از فرم ارسال درخواست)

🖨 چاپ رسید

(نمایی از پیغام ارسال موفق درخواست و کد پیگیری)

توجه :

-وارد کردن موارد الزامی ، اجباری میباشد. -درصورتیکه تاریخ تولد و کدملی بدرستی وارد نشود، آیتم های نام و نام خانوادگی و جنسیت پر نخواهد شد و شما امکان ارسال درخواست را نخواهید داشت .

پیگیری درخواست

در صفحه خانه سـامانه میز خدمت حج و زیارت گزینه **"پیگیری درخواست "**را انتخاب نمایید. صفحه پیگیری درخواست برای شما نمایش داده میشود که شـامل اطلاعات زیر می.باشـد :

- ۱. کدملی: کدملی خود را در جعبه متن وارد نمایید.
- ۲. کد پیگیری: کد پیگیری را در جعبه متن وارد نمایید.
- ۳. کد امنیتی: با توجه به کد نمایش داده شده، در جعبه متن کد امنیتی را بدرستی وارد نمایید.
 - در آخر گزینه "پیگیری درخواست "را انتخاب تا نتیجه درخواست خود را مشاهده نمایید.
- ۵. درصورتیکه به درخواست شما پاسخ داده شده باشد، نتیجه استعلام به همراه پاسخ کارشناسان برای شا نمایش داده میشود.

	ی درخواست
	کد ملی
ኯኯዾኯኯኯ	191
	کد پیگیری
۵۲۵۲	YQ 🛷
<u>618</u> قیلد زیر را وارد نمایید	2 کد فوق را در
	5175

پیگیری درخواست

انصراف

(نمایی از فرم پیگیری درخواست)



(نمایی از نتیجه استعلام)